

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
<p>การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้เทศบาลมีโครงสร้างการแบ่งงาน และระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนรวมถึงการกำหนดปนะเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลโดยได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีการดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การรับสมัคร พนักงานจ้าง</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙	
<p>-ประกาศเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลตำบลเขาสวนกวางและ พนักงานครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>-ประกาศเทศบาลตำบลเขาสวนกวางเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙</p> <p>-การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในรอบ การประเมิน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม๒๕๖๘-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙) และรอบ การประเมิน ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>๓๐ ก.ย.๖๘ ผลบังคับใช้</p> <p>๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙</p> <p>๓๐ ก.ย.๖๘ ผลบังคับใช้</p> <p>๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๑ มี.ค.๖๙</p> <p>ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๘ - ๓๑ มี.ค. ๖๙)</p> <p>ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๖๙)</p>	
<p>-การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>-การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>- ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๙)</p> <p>ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๙)</p> <p>- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙</p>	

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคคลที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	๓	๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙	การฝึกอบรม
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ๑. หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น ๒. หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป ๓. หลักสูตรนักบริหารงานช่าง ๔. หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี ๕. หลักสูตรนักพัฒนาชุมชน ๖. หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล ๗. หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป ๘. หลักสูตรเจ้าพนักงานพัสดุ ๙. หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ ๑๐. หลักสูตรวิศวกรโยธา	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๔	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๙	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
รวม			๗			