



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากการวิเคราะห์ผลการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
อำเภอเขาสวนกวาง
จังหวัดขอนแก่น



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงานเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ โดยกำหนดเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อย การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึง ความพยายาม และความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

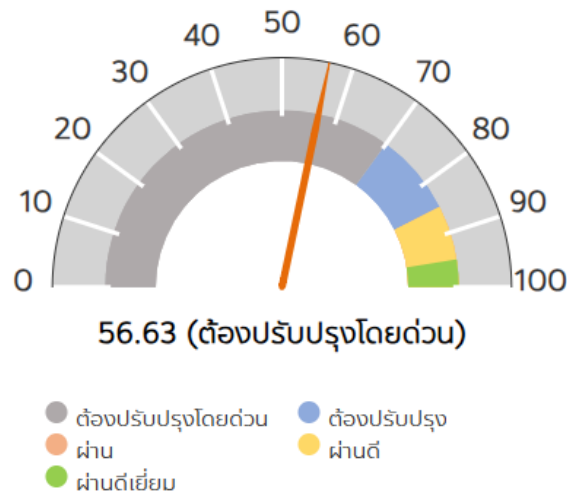
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้ งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพ การดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะ สะท้อนให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผล การประเมินที่ได้ไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและ มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดย เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีผลการประเมินดังนี้

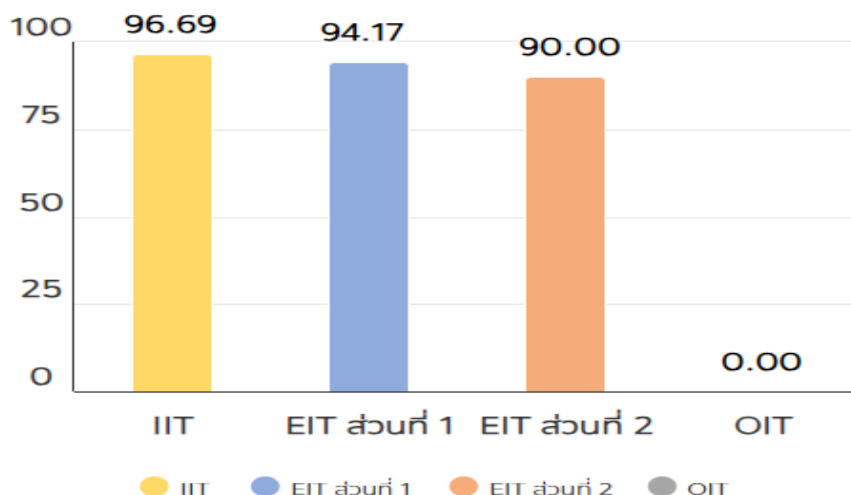
๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม



เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ ๕๖.๖๓ คะแนน อยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุงโดยด่วน” (๕๖.๖๓ คะแนน) ***หมายเหตุ เนื่องจากหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จึงส่งผลให้ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น ๐ คะแนน ตามเงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมินที่ปรากฏในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๕๕ หากหน่วยงานดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จะได้คะแนนตามที่ได้ดำเนินการตอบข้อมูล

๒.๒ ผลประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๒.๓ ผลประเมินรายเครื่องมือ

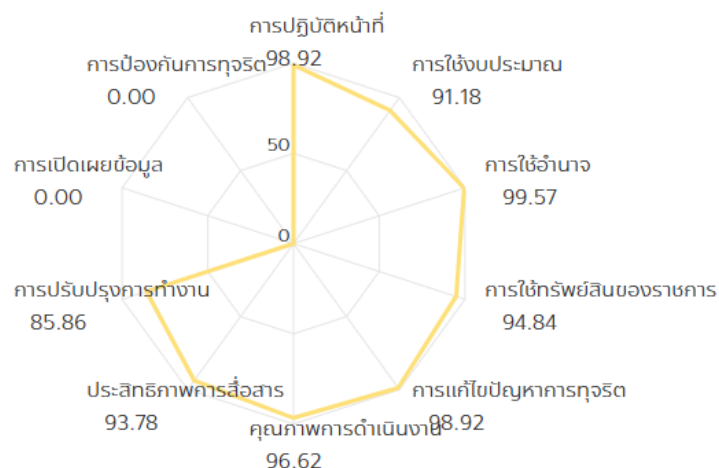
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	๙๖.๖๙
EIT ส่วนที่ ๑	๙๔.๑๗
EIT ส่วนที่ ๒	๙๐.๐๐
OIT	**๐.๐๐

๒.๔ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๙๒
๒. การใช้งบประมาณ	๙๑.๑๘
๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๕๗
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๔.๘๔
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๙๒
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๖๒
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๗๘
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๕.๘๖
แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	*๐.๐๐
๑๐. การป้องกันการทุจริต	*๐.๐๐

๒.๕ ผลการประเมินตามแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ ๗ ประเด็น

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีผลคะแนนตามแนวทางการวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปี ๒๕๖๗ ๗ ประเด็นประกอบด้วยดังนี้

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ข้อคำถาม	ผลคะแนน
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันไม่น้อยเพียงใด	๑๐๐
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๘๐.๖๕
๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	*๐.๐๐
๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	*๐.๐๐
๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	*๐.๐๐
๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	*๐.๐๐

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service

ข้อคำถาม	ผลคะแนน
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	EP ๙๕.๖๑ ES ๙๖.๐๐ เฉลี่ย ๙๕.๘๑
e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	EP ๙๕.๑๒ ES ๙๓ เฉลี่ย ๙๔.๐๖
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	EP ๑๐๐ ES ๑๐๐ เฉลี่ย ๑๐๐
e๗ หน่วยงานมีโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	EP ๙๗.๖๓ ES ๙๔.๐๐ เฉลี่ย ๙๓.๘๒
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	EP ๙๕.๓๗ ES ๙๖.๐๐ เฉลี่ย ๙๕.๖๕
e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	EP ๘๔.๑๕ ES ๕๕.๐๐ เฉลี่ย ๖๙.๕๘
๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	*๐.๐๐
๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	*๐.๐๐
๐๑๓ E-Service	*๐.๐๐
๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	*๐.๐๐

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ข้อคำถาม	ผลคะแนน
e๔ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	EP ๙๓.๔๑ ES ๙๒.๐๐ เฉลี่ย ๙๒.๗๑
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้ทราบอย่างชัดเจน	EP ๙๔.๑๕ ES ๙๕.๐๐ เฉลี่ย ๙๔.๕๘
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	EP ๙๕.๑๒ ES ๙๓.๐๐ เฉลี่ย ๙๔.๐๗
๐๑ โครงสร้าง	*๐.๐๐
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	*๐.๐๐
๐๓ อำนาจหน้าที่	*๐.๐๐
๐๔ ข้อมูลการติดต่อ	*๐.๐๐
๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์	*๐.๐๐
๐๖ Q&A	*๐.๐๐

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อคำถาม	ผลคะแนน
i๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่คอยยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๔.๕๒
i๑๑ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๒ หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อคำถาม	ผลคะแนน
i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	๘๐.๖๕
i๕ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๒.๙๐
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	*๐.๐๐
๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	*๐.๐๐
๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	*๐.๐๐
๐๑๗ รายงานผลสรุปการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	*๐.๐๐

(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ข้อคำถาม	ผลคะแนน
๑๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
๑๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐
๑๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	*๐.๐๐
๑๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	*๐.๐๐
๑๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	*๐.๐๐
๑๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	*๐.๐๐
๑๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	*๐.๐๐

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อคำถาม	ผลคะแนน
๑๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗
๑๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ	*๐.๐๐
๑๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ	*๐.๐๐
๑๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ	*๐.๐๐
๑๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	*๐.๐๐
๑๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	*๐.๐๐
๑๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	*๐.๐๐
๑๒๙ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	*๐.๐๐
๑๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	*๐.๐๐
๑๓๑ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤตินิชอบประจำปี	*๐.๐๐
๑๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	*๐.๐๐
๑๓๓ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	*๐.๐๐
๑๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	*๐.๐๐
๑๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	*๐.๐๐
***หมายเหตุ เนื่องจากหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จึงส่งผลให้ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น ๐ คะแนน ตามเงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน ที่ปรากฏในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๕๕ หากหน่วยงานดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จะได้คะแนนตามที่ดำเนินการตอบข้อมูล	

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่า หน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับ ๙๘.๙๒ แสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติ หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รับผิดชอบต่อหน้าที่ ไม่มีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต ดังนั้น จึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และรักษามาตรฐานเอาไว้
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service พบว่า เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีการปรับปรุงการปฏิบัติ/การให้บริการให้ดีขึ้น วิธีการขั้นตอน การปรับปรุงการปฏิบัติ/การให้บริการ รวดเร็วขึ้น เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มีความโปร่งใสในการดำเนินงานให้บริการเป็นไปตามขั้นตอน เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ มีระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) แต่ทั้งนี้พบว่า ผู้ใช้บริการออนไลน์ (E-Service) มีจำนวนค่อนข้างน้อย และผู้รับบริการบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือยังไม่ทราบว่า มีระบบการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หน่วยงานควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service และจัดทำคู่มือแสดงขั้นตอนการรับบริการ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึงและใช้บริการผ่านช่องทางนี้มากยิ่งขึ้น

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่า เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีคะแนนเปิดเผยข้อมูลเท่ากับ ๐ <u>เนื่องด้วยหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จึงส่งผลให้ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น ๐ คะแนน ตามเงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน ที่ปรากฏในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๕๕ หากหน่วยงานดำเนินการอนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด จะได้คะแนนตามที่ได้ดำเนินการตอบข้อมูล คะแนน E๖</u> หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้แก่ เว็บไซต์หน่วยงาน และ Facebook รวมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรได้รับทราบอย่างชัดเจนและเป็นปัจจุบัน มีช่องทางให้ประชาชนได้เข้ามาแสดงความคิดเห็นหรือติชมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน แต่ทั้งนี้ ยังมีผู้ใช้บริการบางส่วนยังไม่ทราบเกี่ยวกับช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน และมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานเทศบาลจึงได้ควมมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล เทศบาลได้มีมาตรการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการเกิดการรับรู้อย่างทั่วถึง
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง พบว่า การรักษาทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปอย่างประหยัดแต่มีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางราย มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นส่วนน้อยแต่ได้มีการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงในกระบวนการทำงานเรียบร้อยแล้ว เทศบาลได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ได้กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง และผลการ

	ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ ได้มีการกำหนดมาตรการที่ชัดเจนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยได้เน้นย้ำมิให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรดำเนินการยืมทรัพย์สินของทางราชการไว้ในประโยชน์ส่วนตัว
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เทศบาลได้มีการส่งเสริมความรู้โดยจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมในด้านกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง และได้ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณซึ่งในแต่ละส่วนงานได้มีเจ้าหน้าที่พัสดุประจำส่วนงาน และได้ให้แต่ละส่วนงานมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล พบว่า เทศบาลตำบลเขาสวนกวางมีกระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจทางการบริหาร มีประกาศทางมาตรฐานทางคุณธรรมทั้งทางฝ่ายการเมืองข้าราชการพนักงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นกรอบมาตรฐานในการปฏิบัติงาน มีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในหน้าที่ปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง เทศบาลได้ดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษามาตรฐานนี้เอาไว้

	เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้กำหนดมาตรการในการยกระดับ การใช้อำนาจโดยนำหลักการประเมินตนเอง (Self-Assessment) มาปรับใช้เพื่อให้ทราบจุดแข็ง และโอกาสในการปรับปรุง (Opportunity for Improvement : OFI)พร้อมปรับปรุงกระบวนการตามมาตรฐานการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาลภายใต้ตัวชี้วัดที่กำหนด และนำแนวคิดที่ใช้ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ยึดกรอบแนวคิดหลักสำคัญ ๓ ประการ คือ (๑) Systematic ความเป็นระบบของกระบวนการ ที่ทำให้การดำเนินการนั้นเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีเข็มมุ่งและสอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร (๒) Sustainable การแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น มุ่งเน้นการนำกระบวนการที่วางไว้อย่างเป็นระบบไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั่วถึง เพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนขององค์กร และ (๓) Measurable การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้ได้คำตอบ การควบคุม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีมาตรการป้องกันการทุจริตที่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มีมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ใช้เป็นแนวปฏิบัติ มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มีช่องทางการร้องเรียนทุจริต หากพบเห็น การทุจริต สามารถแจ้งทางหน่วยงานให้ดำเนินการตรวจสอบและดำเนินทางวินัยต่อไปได้ ดังนั้นเทศบาลตำบลเขาสวนกวางจึงนำผลการประเมินITA ไปปรับปรุงการทำงานทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าเทศบาลตำบลเขาสวนกวางได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และสดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

	ดังนั้น เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงได้ดำเนินการดังนี้ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ
--	--

๔. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ดังต่อไปนี้

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์สู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การปรับปรุงระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่โปร่งใสให้แก่เจ้าหน้าที่ในองค์กรและผู้รับบริการ	๑. ตรวจสอบ และปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ๒. ส่งพนักงานเข้าอบรมตามตำแหน่งสายงาน ๓. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ ๕. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆที่หน่วยงานดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ ๖. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน ทุกเดือน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service	การส่งเสริมการให้บริการผ่านระบบ E-Service พัฒนาและเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้มากขึ้นและรูปแบบการนำเสนอข้อมูลให้เข้าใจได้ง่ายไม่ซับซ้อน จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถาม	๑. เพิ่ม/พัฒนา/ปรับปรุง ช่องทาง E - service เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร และบริการต่างๆ ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ๒. จัดทำคู่มือแสดงขั้นตอนการรับบริการผ่านระบบ E-Service	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

	ข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับ บริการและพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ผ่านระบบฐานข้อมูล SmartLawของกรมการปกครองซึ่งเป็น ระบบการบริหารงาน เรื่องร้องทุกข์ระบบงานสำนวน กฎหมาย และระบบ สืบค้นกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป	๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปรับปรุงกระบวนการ หรือการเพิ่มการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น		
(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	จัดทำการเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อมูลข่าวสารกิจกรรม ของทางหน่วยงาน	จัดทำข้อมูลกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง https://www.khaosuankwang.go.th/ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบข้อมูลข่าวสารนั้นและได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ ที่ดำเนินการตามความเหมาะสม	สำนักปลัดเทศบาล	ตลอดปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๒. เผยแพร่ข้อมูลแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ ๓. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือ	กองคลัง สำนักปลัดฯ	ตลอดปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘

		ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน ๔. หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	การเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้แก่บุคลากรในสังกัด เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรในสังกัดทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ	๑. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรในสังกัดทราบ ๒. จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. ชี้แจงสร้างการรับรู้ ความเข้าใจผ่านที่ประชุมประจำเดือน	สำนัก ปลัดเทศบาล กองคลัง	ทุกไตรมาส ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล	การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ	๑. เผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ และปฏิบัติตามระเบียบฯ ๒. จัดทำไฟล์เอกสารเผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๓. ชี้แจงสร้างการรับรู้ ความเข้าใจผ่านที่ประชุมประจำเดือน เพื่อรายงานให้ผู้บังคับบัญชา และผู้บริหารทราบ	งานการเจ้าหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	การจัดทำนโยบาย/แนวทางการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๒. จัดทำแนวทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน ๓. จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงานป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	สำนัก ปลัดเทศบาล	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘