



(สำเนา)

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น



ประกาศเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

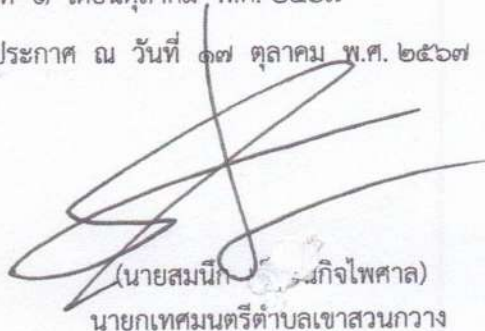
.....
ตามที่เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น มีประกาศลงวันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวาง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวางได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน
รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมนึก กิจไพศาล)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวาง

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

- ๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม
- ๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวนโยบายของรัฐบาลและยุทธศาสตร์ของจังหวัด

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า
ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้างขยายเขตประปา

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือน
และกลุ่มอาชีพ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถ
ในการพัฒนาอาชีพภายใต้มาตรฐานและรู้กันอย่างแพร่หลาย

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม
- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๒๘
 - (๒) แผนงานการศึกษา ๒๙
 - (๓) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๓๐
- ๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
- (๑) แผนงานการศึกษา ๓๑
- ๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัย
- (๒) แผนงานสาธารณสุข ๓๗
 - (๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๔๑
 - (๔) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๔๓
- ๓.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน
- (๑) แผนงานสาธารณสุข ๔๔
 - (๒) แผนงานงบกลาง ๔๕
 - (๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๔๗
 - (๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๔๘
- ๓.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ
- (๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ๔๙

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดลอม

- ๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม
- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๕๑
 - (๒) แผนงานสาธารณสุข ๕๒
- ๔.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการและรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอย
- (๑) แผนงานสาธารณสุข ๕๓

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

- ๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน
- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๕๔
 - (๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๕๕
- ๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีศักยภาพในการพัฒนา
- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป ๕๖

๖. ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแนวนโยบายของรัฐบาล
และยุทธศาสตร์ของจังหวัด

๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมมาตรการป้องกันเฝ้าระวัง บำบัด
เสี่ยงตติยาเสพติดและการรักษาสุขภาพชุมชนให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕๗

ภาคผนวก

๑. ประกาศเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

บทนำ

๑.๑ บทนำ

๑.๑.๑ หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้ จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๑.๒ ความหมายสำคัญ

๑.๑.๒.๑ “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๑.๒.๒ “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๒.๓ “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๑.๒.๔ “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๑.๑.๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๑.๑.๒.๖ “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๑.๑.๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนา ท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๒.๘ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๒ วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๒ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๑.๒.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๑.๒.๔ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง

ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น ทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑.๓.๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๑.๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๑.๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึง การกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวัน สิ้นสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๑.๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้อง ปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ

แผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑.๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการ พัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๑.๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๑.๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการ สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑.๔.๑ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๑.๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๑.๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๑.๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๑.๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นนครรวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๑.๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวางเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวางในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวาง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเขาสวนกวางเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ ก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๓.๑๓	๔,๔๒๘,๐๐๐	๑.๒๑	กองช่าง
	๑.๒ ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ	เคหะและชุมชน	๓	๔.๕๕	๕๗๐,๐๐๐	๖.๐๐	กองช่าง
	๑.๓ ก่อสร้างขยายเขตประปา	เคหะและชุมชน	๒	๖.๐๖	๒๐๐,๐๐๐	๔.๓๐	กองช่าง
	๑.๔ บริการสาธารณะ ที่พึงได้รับ	อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
รวม	๓	๒	๑๘	๓.๒๕	๕,๑๙๘,๐๐๐	๑.๑๗	๑ กอง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ ส่งเสริมและเพิ่มทักษะ อาชีพของครัวเรือนและ กลุ่มอาชีพ	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑	๒๕.๐๐	๕๐,๐๐๐	๗.๐๔	สำนักปลัด
	๒.๓ ส่งเสริมศักยภาพและขีด ความสามารถในการพัฒนา อาชีพขายไก่ย่างให้ได้มาตรฐาน และรู้จักกันอย่างแพร่หลาย	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑	๑๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒	๑	๒	๓๓.๓๓	๒๐๐,๐๐๐	๒๐.๘๓	๑ สำนัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต	๓.๑ การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม	บริหารงานทั่วไป	๑	๓๓.๓๓	๑๕,๐๐๐	๒๓.๐๘	สำนักปลัดฯ
		การศึกษา	๒	๕๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๙๓.๓๓	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา สำนักปลัดฯ
		การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๔๒.๘๖	๗๗๐,๐๐๐	๓๐.๗๔	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา สำนักปลัดฯ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	๓.๒ การพัฒนาและส่งเสริม การศึกษา	การศึกษา	๒๐	๕๒.๖๓	๙,๘๓๒,๒๑๗	๖๕.๓๗	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัดฯ
	๓.๓ การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพ และอนามัย	สาธารณสุข	๑๐	๗๑.๔๓	๕๖๒,๐๐๐	๖๔.๐๑	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
		สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๔	๖๖.๖๗	๓๓๗,๕๐๐	๖๙.๕๙	สำนักปลัด
		การรักษาความสงบ ภายใน	๑	๑๖.๖๗	๒๐๐,๐๐๐	๔๑.๖๗	สำนักปลัดฯ
	๓.๔ การพัฒนาและส่งเสริม ทัศนสวัสดิกกรของชุมชน	สาธารณสุข	๑	๓๓.๓๓	๒๖๐,๐๐๐	๕๑.๒๓	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
		งบกลาง	๓	๑๐๐.๐๐	๒๐,๓๒๒,๐๐๐	๑๑๙.๐๔	สำนักปลัด

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		การรักษาความสงบ ภายใน	๒	๑๐.๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๓.๗๔	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑	๗.๖๙	๑๐๐,๐๐๐	๑.๓๔	สำนักปลัด
	๓.๕ การพัฒนาด้านการกีฬา และนันทนาการ	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓	๕๐.๐๐	๔๖๐,๐๐๐	๔๗.๙๒	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา สำนักปลัด
รวม	๕	๗	๕๑	๓๒.๔๘	๓๓,๔๓๘,๗๑๗	๔๕.๑๕	๑ สำนัก / ๑ กอง
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสิ่งแวดล้อม	๔.๑ สร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักในการจัดการ ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม	บริหารงานทั่วไป	๒	๖๖.๖๗	๑๕๐,๐๐๐	๖๐.๐๐	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๒	๔๐.๐๐	๘๐,๐๐๐	๖๖.๖๗	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
	๔.๓ การบริหารจัดการและ รณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอย	สาธารณสุข	๓	๓๐.๐๐	๑,๐๗๐,๐๐๐	๕๕.๗๓	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
รวม	๒	๒	๗	๒๕.๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑๐.๙๓	๑ สำนัก / ๑ กอง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี	๕.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนและองค์กร ทุกภาคส่วน	บริหารงานทั่วไป	๒	๒๘.๕๗	๖๖๘,๖๗๐	๕๑.๐๔	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๒	๕๐.๐๐	๕๕,๐๐๐	๒๖.๑๙	สำนักปลัด
	๕.๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรและองค์กร ให้มีศักยภาพในการพัฒนา	บริหารงานทั่วไป	๑	๓.๕๗	๙๕๒,๙๙๘	๖๖.๔๑	สำนักปลัด
รวม	๒	๒	๕	๖.๔๑	๑,๖๗๖,๖๖๘	๑๖.๙๗	๑ สำนัก
๖. ยุทธศาสตร์ตามแนวทาง การกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๖.๒ ส่งเสริมมาตรการป้องกัน เฝ้าระวัง บำบัด ผู้เสี่ยงติด ยาเสพติด และการรักษา สุขภาพชุมชนให้เข้มแข็ง	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑	๓๓.๓๓	๕๐,๐๐๐	๒๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๑	๑๖.๖๗	๕๐,๐๐๐	๒๐.๐๐	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๕	๙	๘๔	๑๐.๑๓	๔๑,๘๖๓,๓๘๕	๗.๗๔	๑ สำนัก / ๒ กอง

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒	โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยประปา ๒ ทั้งสองข้าง บ้านทางพาด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลคำม่วง	- ก่อสร้างขยายผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ประปา ๒ ทั้งสองข้างเริ่มจาก ถนนมิตรภาพ ไปทางทิศ ตะวันตก โดยก่อสร้างเป็น ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๑.๐๐ – ๑.๕๐ เมตร หรือตามสภาพยาว ๔๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๘๗.๕๐ ตารางเมตร	๓๗๕,๐๐๐	บ้านทางพาด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลคำม่วง	กองช่าง						↔							เมษายน ๒๕๖๘
๓	โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนประจักษ์สรค์ด้านทิศใต้ (หน้าบ้านแม่บัน สี่หาบง) บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาสวนกวาง	ก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก ถนนประจักษ์สรค์ ด้านทิศใต้ (หน้าบ้านแม่บัน สี่หาบง)เริ่มจากถนนราษฎร์- รื่นรมย์ไปทางทิศตะวันออก โดยก่อสร้างเป็นผิวจราจร	๓๐๐,๐๐๐	บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาสวนกวาง	กองช่าง						↔							พฤษภาคม ๒๕๖๘

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓		คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๑.๕๐ – ๒.๐๐ เมตร หรือตามสภาพยาว ๒๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖๐.๐๐ ตารางเมตร															
๔	โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนพัฒนาด้านทิศเหนือ บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ ๕ ตำบลเขาสวนกวาง	ก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก ถนนพัฒนาด้าน ทิศเหนือ เริ่มจากถนนนิเวศน์ สถาน ไปทางทิศตะวันตก โดยก่อสร้างเป็นผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๑.๕๐ – ๒.๐๐ เมตรหรือตาม สภาพ ยาว ๑๕๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๒๙.๕๐ ตารางเมตร	๑๕๕,๐๐๐	บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ ๕ ตำบลเขา สวนกวาง	กองช่าง							↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๕	โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนมรรคาศรีด้านทิศ ตะวันออก (บริเวณด้านข้าง ของโรงเรียนโนนสว่าง- หนองตะนา) บ้านหนองตะนา หมู่ที่ ๙ ตำบลเขาสวนกวาง	ก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก ถนนมรรคาศรี ด้านทิศตะวันออก (บริเวณ ด้านข้างของโรงเรียนโนนสว่าง หนองตะนา) เริ่มจากสี่แยก ถนนมรรคาศรีตัดกับถนน วนศิริเขตไปทางทิศเหนือ โดย ก่อสร้างเป็นผิวจราจรถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๑.๐๐ เมตรหรือตามสภาพ ยาว ๕๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่- น้อยกว่า ๕๒๕.๐๐ ตารางเมตร	๔๙๙,๐๐๐	บ้านหนองตะนา หมู่ที่ ๙ ตำบลเขา สวนกวาง	กองช่าง										↔			กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	โครงการก่อสร้างขยายผิว จราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนศรีผดุงศาสตร์ทั้งสองข้าง บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาสวนกวาง	ก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก ถนนศรีผดุงศาสตร์ ทั้งสองข้าง เริ่มจากถนน นิเวศน์สถาน ไปทางทิศตะวัน- ออก โดยก่อสร้างเป็นผิวจราจร	๔๙๙,๐๐๐	บ้านหัวหนอง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขา สวนกวาง	กองช่าง										↔			กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๖		คอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๑.๕๐ – ๒.๐๐ เมตรหรือตามสภาพ ยาว ๕๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๘๒๕.๐๐ ตารางเมตร															
๗	โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนเทศบาล ๑ ทั้งสองข้าง บ้านทางพาด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลคำม่วง	ก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็กถนนเทศบาล ๑ ทั้งสองข้าง เริ่มจากถนน ทางหลวงชนบท ขก. ๑๐๖๕ ไปทางทิศเหนือ โดยก่อสร้าง เป็นผิวจราจรคอนกรีตเสริม เหล็ก กว้าง ๑.๒๐ – ๒.๐๐ เมตร หรือตามสภาพ ยาว ๒๐๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๒๐.๐๐ ตารางเมตร	๔๔๙,๐๐๐	บ้านทางพาด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลคำม่วง	กองช่าง											↔	สิงหาคม ๒๕๖๘

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางสาธารณประโยชน์ซอยข้างบ้านพ่อชาญวุฒิ บุตรราช บ้านจอมพลพัฒนา หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำม่วง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางสาธารณประโยชน์ซอยข้างบ้านพ่อชาญวุฒิ บุตรราช ตลอดสาย โดยก่อสร้างเป็นผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตารางเมตร	๑๖๕,๐๐๐	บ้านจอมพลพัฒนา หมู่ที่ ๑๐ ตำบลคำม่วง	กองช่าง						↔							เมษายน ๒๕๖๘
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางสาธารณประโยชน์ซอยตาบโกศล เริ่มจากถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิมไปทางทิศตะวันตก โดยก่อสร้างเป็นผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางสาธารณประโยชน์ซอยตาบโกศล เริ่มจากถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิมไปทางทิศตะวันตก โดยก่อสร้างเป็นผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๑๐๐,๐๐๐	บ้านทางพาด หมู่ที่ ๑๑ ตำบลคำม่วง	กองช่าง								↔					มิถุนายน ๒๕๖๘

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๙		หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๐.๐๐ ตารางเมตร และเป็นผิวจราจรลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร																
๑๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ถนนประชากรราษฎร์ บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ ๕ ตำบลเขาสวนกวาง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ ถนนประชากรราษฎร์ บริเวณสี่แยกถนนประชากรราษฎร์ ตัดกับถนนพัฒนา โดยก่อสร้างเป็นท่อระบายน้ำขนาด Ø ๐.๔๐ เมตร ความยาวรวม ๒๑๕.๐๐ เมตร พร้อมบ่อพักและฝาบ่อตะแกรงเหล็ก	๔๑๐,๐๐๐	บ้านหนองกุ้ง หมู่ที่ ๕ ตำบลเขาสวนกวาง	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๘

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๑.๑ กลยุทธ์ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

[illegible]

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๒.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการพัฒนาอาชีพขายไก่อย่างให้ได้มาตรฐานและรู้จักกันอย่างแพร่หลาย

[illegible]

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม

[illegible]

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม

(๓) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ จากภูมิปัญญาท้องถิ่น	ส่งเสริมการเรียนรู้จาก ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ฝ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ สำนักปลัดฯ			↔										ธันวาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการมอบวุฒิบัตร	จัดกิจกรรมวันจบการศึกษา ของเด็ก	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ฝ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ สำนักปลัดฯ						↔							มีนาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการ เครือข่ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตอำเภอเขาสวนกวาง	จัดการแข่งขันทักษะวิชาการ เครือข่ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในเขตอำเภอเขาสวนกวาง	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ฝ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ สำนักปลัดฯ	←												กันยายน ๒๕๖๘
๔	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ วันสำคัญทางพุทธศาสนา และงานประเพณีท้องถิ่น	จัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้เด็กเล็กของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กได้แสดงออก	๑๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กของ เทศบาล	ฝ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ สำนักปลัดฯ	←									→			ธันวาคม ๒๕๖๗

(๑) แผนงานการศึกษา

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๙	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สื่อและอุปกรณ์ การเรียนการสอนของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลฯ	๔๙๓,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เทศบาลฯ	ฝ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ สำนักปลัดฯ							←→						มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๐	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี)	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง	๑๐๗,๘๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	ฝ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ สำนักปลัดฯ												↔	กันยายน ๒๕๖๘
๑๑	ค่าเครื่องแบบนักเรียน เด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน เด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลเขาสวนกวาง	๗๑,๕๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เทศบาลฯ	ฝ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ สำนักปลัดฯ							←→						มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๒	ค่าหนังสือเรียนเด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี)	เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน เด็กปฐมวัย (อายุ ๓ - ๕ ปี) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง	๔๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เทศบาลฯ	ฝ่ายส่งเสริม การศึกษาฯ สำนักปลัดฯ							←→						มิถุนายน ๒๕๖๘

๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

[illegible]

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๖	โครงการฝึกอบรมวิจัยและผลิตสื่อนวัตกรรมการศึกษาปฐมวัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมวิจัยและผลิตสื่อนวัตกรรมการศึกษาปฐมวัย	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา สำนักปลัดฯ									↔				มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๗	โครงการอบรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและประกันคุณภาพภายใน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและประกันคุณภาพภายใน	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา สำนักปลัดฯ								↔					พฤษภาคม ๒๕๖๘
๑๘	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - จัดซื้อวัตถุดิบในการประกอบอาหาร - จ้างแม่ครัวในการปรุงอาหาร	๑,๓๔๗,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา สำนักปลัดฯ	←											→	กันยายน ๒๕๖๘

๓.๒ กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการอบรมและส่งเสริม พัฒนากลุ่มผู้ประกอบการ ในงานสุขภาพอาหาร	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ ประกอบการสุขภาพอาหาร	๕๐,๐๐๐	ห้องประชุม เทศบาลฯ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม			←→										มกราคม ๒๕๖๘
๒	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์ เช่นวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า, ทราบ-อะเบท ,น้ำยาเคมี กำจัดยุง-แมลงวัน-หนู เป็นต้น	๑๕๐,๐๐๐	ชุมชนในเขต เทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม					←→								เมษายน ๒๕๖๘
๓	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ก่อนวัย อันสมควรในวัยรุ่นและ ตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันและแก้ไขปัญหการ ตั้งครรภ์ก่อนวัยอันสมควรใน วัยรุ่นและตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ สำหรับวัยรุ่น นักเรียน นักศึกษา ในโรงเรียน ชุมชน ในเขตเทศบาล ตำบลเขาสวนกวาง	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม									←→				กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓.๓ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๓ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

(๑) แผนงานสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข																		
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗	โครงการสร้างเสริมสุขภาพ เชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อน กำหนด	จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การปฏิบัติระหว่างตั้งครรภ์ และการฝากครรภ์และ ออกเยี่ยมหญิงตั้งครรภ์ ที่มี ภาวะเสี่ยงคลอดก่อนกำหนด	๓๐,๐๐๐	หมู่บ้านใน เขตเทศบาลฯ, เทศบาลตำบล เขาสวนกวาง	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													กรกฎาคม ๒๕๖๘
๘	โครงการสตรีปลอดภัย คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ขับเคลื่อนโครงการฯ เช่น คำวัคซีนพร้อมคำวัสดุ อุปกรณ์ ในการฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐	ชุมชนใน เขตเทศบาล	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๘

๓.๓ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

(๑) แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๓.๓ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

(๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

(๑) แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๔ กลยุทธ์การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการของชุมชน

(๒) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินเพื่อเป็นค่าสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒	๑๕,๘๕๒,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล, ชุมชนภายในเขตเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง	สำนักปลัดฯ	<												>	กันยายน ๒๕๖๘
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเงินเป็นค่าสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับเทศบาลฯ แล้วโดยคนพิการที่มีสิทธิ จะได้รับเบี้ยความพิการคนละ ๘๐๐ บาท ต่อเดือน	๔,๓๒๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาล, ชุมชนภายในเขตเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง	สำนักปลัดฯ	<												>	กันยายน ๒๕๖๘

(๓) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๓.๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ

(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

[illegible]

๓.๕ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ

(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

[illegible]

๔.๑ กลยุทธ์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม

[illegible]

๔.๑ กลยุทธ์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม

[illegible]

๔.๓ กลยุทธ์การบริหารจัดการและรณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอย

[illegible]

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน

[illegible]

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๕.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีศักยภาพในการพัฒนา

[illegible]

๖.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมมาตรการป้องกันเฝ้าระวัง บำบัด ผู้เสี่ยงติดยาเสพติด และการรักษาสุขภาพชุมชนให้เข้มแข็ง

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

-೩೩-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
ประจวบคีรีขันธ์

๑. ครัวเรือนทำงานบ้านงานครัว

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

[illegible]

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ ก่อสร้างและปรับปรุง บำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๑๕	๓๖๖,๕๕๔,๒๘๙	กองช่าง
	๑.๒ ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะ	เคหะและชุมชน	๖๖	๑๐,๑๒๑,๐๐๐	กองช่าง
	๑.๓ ก่อสร้างขยายเขตประปา	เคหะและชุมชน	๓๓	๔,๖๕๕,๒๐๐	กองช่าง
	๑.๔ บริการสาธารณะ ที่พึงได้รับ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๔๐	๖๑,๑๒๙,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๕๕๔ โครงการ	๔๔๒,๔๕๙,๔๘๙	๑ กอง

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ ส่งเสริมและเพิ่มทักษะ อาชีพของครัวเรือนและ กลุ่มอาชีพ	การศึกษา	๑	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัดฯ
		สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๔	๗๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
	๒.๒ สร้างความตระหนักแก่ ผู้ประกอบการและผู้บริโภค	-	-	-	-
	๒.๓ ส่งเสริมศักยภาพและขีด ความสามารถในการพัฒนา อาชีพขายไถ่อย่างให้ได้มาตรฐาน และรู้จักกันอย่างแพร่หลาย	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๖ โครงการ	๙๖๐,๐๐๐	๑ สำนัก

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิต	๓.๑ การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม	บริหารงานทั่วไป	๓	๖๕,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
		การศึกษา	๔	๓๗๕,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัดฯ
		การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗	๒,๕๐๕,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัดฯ
	๓.๒ การพัฒนาและส่งเสริม การศึกษา	การศึกษา	๓๘	๑๕,๐๔๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัดฯ
		การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัดฯ
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๒,๗๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	๓.๓ การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพ และอนามัย	การศึกษา	๗	๔,๑๒๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๑๔	๘๗๗,๙๕๐	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๖	๔๘๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		การรักษาความสงบ ภายใน	๖	๔๘๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
		เคหะและชุมชน	๒	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
		บริหารงานทั่วไป	๒	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
	๓.๔ การพัฒนาและส่งเสริม ด้านสวัสดิการของชุมชน	บริหารงานทั่วไป	๒	๖๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ
		สาธารณสุข	๓	๔๐๗,๕๐๐	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
		งบบกลาง	๓	๑๗,๐๗๑,๒๐๐	สำนักปลัด
		การรักษาความสงบ ภายใน	๒๐	๖,๑๔๓,๓๐๐	สำนักปลัด

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
		สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๑๓	๗,๔๖๐,๙๕๐	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๓	๔๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	๓.๕ การพัฒนาด้านการกีฬา และนันทนาการ	การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๖	๙๖๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๑๒,๖๐๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๐ แผนงาน	๑๕๗ โครงการ	๗๔,๐๖๐,๙๐๐	๓ กอง
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสิ่งแวดล้อม	๔.๑ สร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักในการจัดการ ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม	บริหารงานทั่วไป	๓	๒๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๕	๑๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๙,๔๐๓,๔๐๐	กองช่าง
		การศึกษา	๒	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัด

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	๔.๒ การจัดระบบบำบัดน้ำเสีย	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๕๐,๐๐๐	กองช่าง
	๔.๓ การบริหารจัดการและ รณรงค์การกำจัดขยะมูลฝอย	สาธารณสุข	๑๐	๑,๙๒๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
รวม	๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๔ แผนงาน	๒๘ โครงการ	๑๑,๘๙๓,๕๐๐	๑ สำนัก/ ๒ กอง
๕. ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี	๕.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนและองค์กร ทุกภาคส่วน	บริหารงานทั่วไป	๗	๑,๓๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		การศึกษา	๗	๖๕๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๔	๒๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕	๑,๓๗๕,๐๐๐	กองช่าง
	๕.๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรและองค์กร ให้มีศักยภาพในการพัฒนา	บริหารงานทั่วไป	๒๘	๑,๔๓๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๒	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๗๒,๐๐๐	กองช่าง

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
	๕.๓ ส่งเสริมระบบการบริการ ประชาชนตามมาตรฐาน (PSO)	บริหารงานทั่วไป	๖	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
		การศึกษา	๑	๕๐๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัด
	๕.๔ การพัฒนาและจัดระเบียบของ ชุมชน	บริหารงานทั่วไป	๑	๔๖๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		เคหะและชุมชน	๕	๒,๖๒๓,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๖ แผนงาน	๗๘ โครงการ	๙,๘๘๐,๐๐๐	๑ สำนัก/ ๒ กอง
๖. ยุทธศาสตร์ตามแนวทาง การกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๖.๑ การถ่ายโอนภารกิจ การจัดการศึกษา	การศึกษา	๑	๓๐๐,๐๐๐	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ สำนักปลัด
	๖.๒ ส่งเสริมมาตรการป้องกัน เฝ้าระวัง บำบัด ผู้เสี่ยงติด ยาเสพติด และการรักษา สุขภาพชุมชนให้เข้มแข็ง	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๓	๒๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑,๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	๖.๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต คนยากจนและผู้ด้อยโอกาส ด้านที่อยู่อาศัย	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๗๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๖ โครงการ	๑,๘๒๐,๐๐๐	๑ สำนัก/ ๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๒๐ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๐ แผนงาน	๘๒๙ โครงการ	๕๔๑,๐๗๓,๗๘๙	

หน่วยงานของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ที่กำหนดเป็นสำนัก/กอง

๑. สำนักปลัดเทศบาล

๒. กองช่าง

๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔. กองคลัง

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

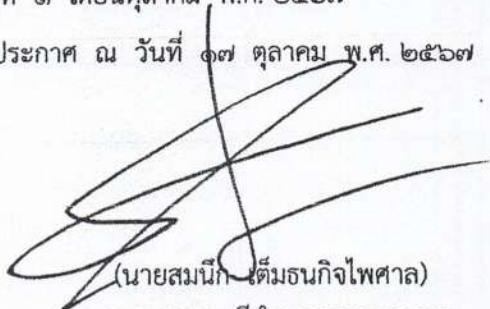
.....
ตามที่เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น มีประกาศลงวันที่ ๑๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนารัฐตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวาง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวางได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมนึก เต็มธนกิจไพศาล)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวาง



คำสั่งเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ที่ ๗๙๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ประกอบด้วย

๑. นายสมนึก	เต็มธนกิจไพศาล	นายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวาง	ประธานกรรมการ
๒. นายทวี	ปาลี	รองนายกเทศมนตรี	กรรมการ
๓. นางสุพรรณิ	เพชรสังฆาต	รองนายกเทศมนตรี	กรรมการ
๔. นางวรรณา	เต็มธนกิจไพศาล	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๕. นายสุคนธ์	พงษ์สมบัติ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๕. นายวรวิธ	ชุมแวงวาปี	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๖. นายสมพงษ์	คำตา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางอรวรรณ	จิตรศรัทธา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางสาวภควรรณ	พงษ์สมบัติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ปกครองอำเภอเขาสวนกวาง		ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. ท้องถิ่นอำเภอเขาสวนกวาง		ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. พัฒนาการอำเภอเขาสวนกวาง		ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายวีระกร	วีระภรณ์พิมล	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๔. นายสวัสดิ์	ทองลี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๕. นายอภิชัย	สุดแสง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. นางกอบกุลค์	คนฟูม	ปลัดเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง	กรรมการ/เลขานุการ
๑๗. นางกาญจนา	พรนิคม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวปัทมวรรณ	หวันลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวนุชจะนา	วงศ์สีดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

๑.๒ การกักถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มประเทศ และจังหวัด โดยเน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ปัญหาคาญ การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด

๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

๑.๖ แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้เทศบาลตำบลเขาสนกวาง นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามหัวข้อ ๑๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

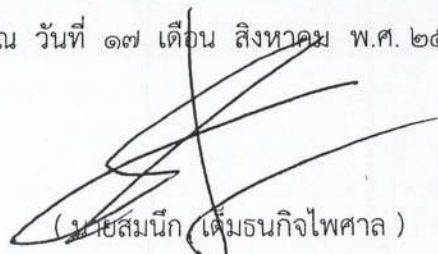
๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗. ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวมวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเขาสนกวางด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสมนึก เต็มธนกิจไพศาล)
นายกเทศมนตรีตำบลเขาสนกวาง



คำสั่งเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

ที่ ๗๙๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ประกอบด้วย

๑. นางกอบกุลย์ คนพุ่ม	ปลัดเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง	ประธานกรรมการ
๒. นายนิธิศ ลำเกาพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๓. นางจิรานนท์ สินงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายคำริ ลักขิตานนท์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	กรรมการ
๕. นายวีระกร วีระภรณ์พิมล	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๖. นายอภิชัย สุดแสง	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๗. นายสวัสดิ์ ทองลี	ผู้แทนประชาคมเมือง	กรรมการ
๘. นางกาญจนา พรนิคม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๙. นางสาวปัทมวรรณ หวันลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวนุชจะนา วงษ์สีดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมนึก เจริญกิจไพศาล)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาสวนกวาง