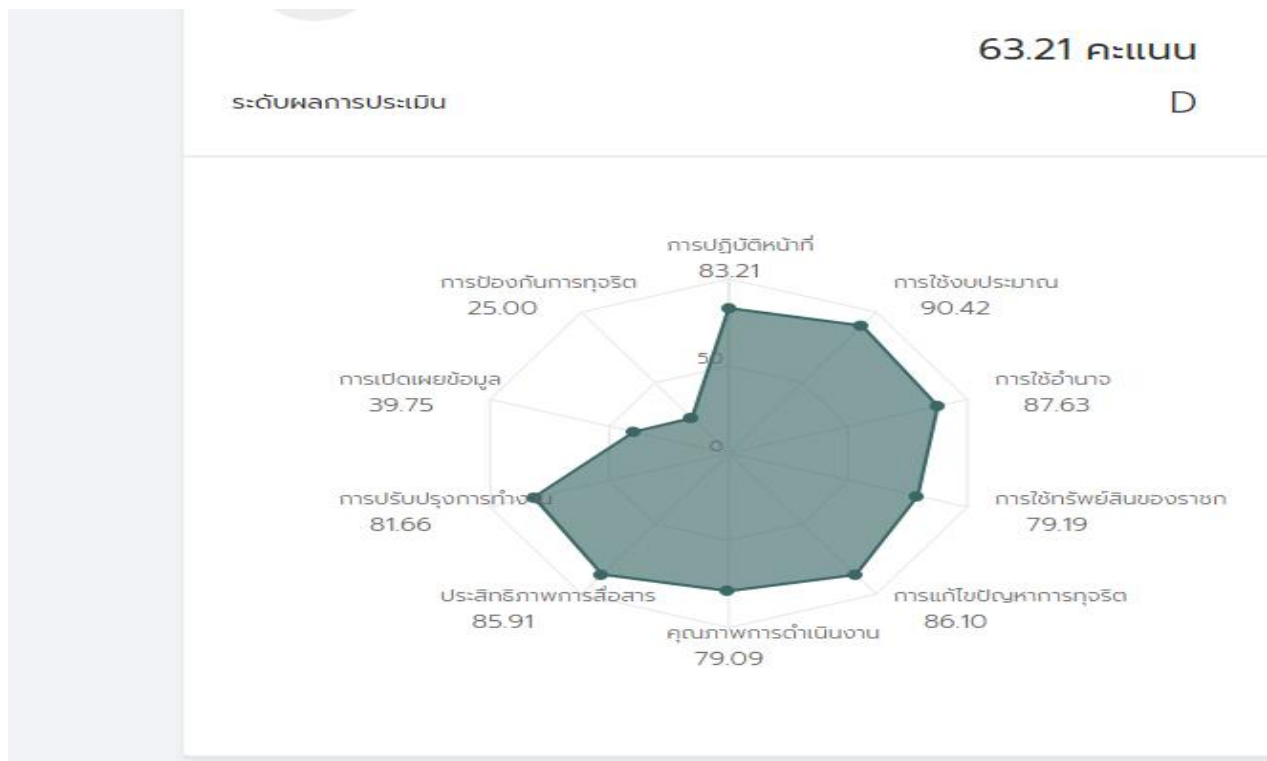


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลเขาสวนกวาง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลเขาสวนกวาง พบว่ามีผลคะแนน ๖๓.๒๑ คะแนนอยู่ในระดับ D ดังนี้



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัด | คะแนน |
|----------------------------|-------------------------|
| ๑.การใช้งบประมาณ | ๙๐.๔๒ |
| ๒.การใช้อำนาจ | ๘๗.๖๓ |
| ๓.การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๘๖.๑๐ |
| ๔.ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๘๕.๙๑ |
| ๕.การปฏิบัติหน้าที่ | ๘๓.๒๑ |
| ๖.การปรับปรุงการทำงาน | ๘๑.๖๖ |
| ๗.การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๗๙.๑๙ |
| ๘.คุณภาพการดำเนินงาน | ๗๙.๑๙ |
| ๙.การเปิดเผยข้อมูล | ๓๙.๗๕ |
| ๑๐.การป้องกันการทุจริต | ๒๕.๐๐ |
| คะแนนสูงสุด ๙๐.๔๒ คะแนน | คะแนนต่ำสุด ๒๕.๐๐ คะแนน |

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดได้ดังนี้

| ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA | ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง |
|---|---|
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) | |
| ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๘๓.๒๑ | จากผลคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่การให้บริการประชาชนยังไม่เป็นไปตามกำหนด และการใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าการปฏิบัติหน้าที่บุคลากรยังมีการขออนุญาตยังไม่ถูกต้องตามขั้นตอน |
| ๒.การใช้งบประมาณ ๙๐.๔๒ | |
| ๓.การใช้อำนาจ ๘๗.๖๓ | |
| ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๙.๑๙ | |
| ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๖.๑๐ | |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) | |
| ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๗๙.๑๙ | จากผลคะแนน EIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องคุณภาพการดำเนินงาน และการปรับปรุงการทำงาน จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก |
| ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๕.๙๑ | |
| ๘.การปรับปรุงการทำงาน ๘๑.๖๖ | |
| แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) | |
| ๙.การเปิดเผยข้อมูล ๓๙.๗๕ | จากผลคะแนน OIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง ๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA |
| ๑๐.การป้องกันการทุจริต ๒๕.๐๐ | |

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากการประชุมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบล เขาสวนกวาง ดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง | วิธีการดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา ดำเนินการ | การติดตามผล |
|---|--|---------------|-----------------------|---|
| ๑. การสร้างฐาน ความคิดการ แยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม | ๑. เสริมสร้างฐาน ความคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวมใน รูปแบบการจัดอบรม/ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ ๒. การจัดคือมือแนว ปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ | สำนักปลัดฯ | ม.ค.๖๔-มี.ค.๖๔ | รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมองค์กร ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๔ |
| ๒. การจัดอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับ มาตรฐานเกี่ยวกับ งานบริหารงานบุคคล | ๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานด้านการ บริหารงานบุคคล เกี่ยวกับระเบียบวินัย การมาปฏิบัติราชการ สิทธิสวัสดิการต่างๆของ พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้าง | สำนักปลัดเทศฯ | เม.ย.๖๔-มิ.ย.๖๔ | รายงานผลการ ดำเนินการให้ ผู้บริหารทราบหลัง เสร็จสิ้นการ ดำเนินการ |
| ๓. การส่งเสริมให้ ความรู้เกี่ยวกับ ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารงบประมาณ ของหน่วยงาน | ๑. จัดประชุมประจำเดือน เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ ระเบียบหนังสือสั่งการ ใหม่ๆให้กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน | สำนักปลัดเทศฯ | มิ.ย.๖๔-ส.ค.๖๔ | รายงานผลการ ดำเนินการให้ ผู้บริหารทราบหลัง เสร็จสิ้นการ ดำเนินการ |